

УТВЕРЖДЕНО

протоколом голосования
Студенческого совета НИУ ВШЭ
от 11.09.2019 № 11092019/1

Регламент рассмотрения Студенческим советом НИУ ВШЭ материалов о дисциплинарных проступках обучающихся

1. Общие положения

1.1 Настоящий Регламент разработан в соответствии с действующим Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утверждённым приказом Минобрнауки России от 15 марта 2013 № 185 (с последующими изменениями), Правилами внутреннего распорядка обучающихся НИУ ВШЭ (далее - ПВРО НИУ ВШЭ), утверждёнными протоколом учёного совета НИУ ВШЭ от 24 июня 2016 № 7 (с последующими изменениями), Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития НИУ ВШЭ (далее - ПВРСО НИУ ВШЭ), утверждёнными протоколом учёного совета НИУ ВШЭ от 28 апреля 2017 № 5 (с последующими изменениями), Положением о Студенческом совете НИУ ВШЭ, утверждённом протоколом учёного совета НИУ ВШЭ от 1 февраля 2019 № 1 (с последующими изменениями), и иными локальными нормативными правовыми актами НИУ ВШЭ.

1.2 Настоящий Регламент определяет порядок рассмотрения Студенческим советом НИУ ВШЭ (далее также — Студенческий совет) материалов о дисциплинарных проступках обучающихся в целях формирования и выражения мотивированного мнения при выборе университетом меры дисциплинарного взыскания.

1.3 Настоящий Регламент основывается на принципах делегирования полномочий Студенческого совета НИУ ВШЭ (в соответствии с пунктом 6.4 Положения о Студенческом совете НИУ ВШЭ) по выражению мотивированных мнений о дисциплинарных проступках обучающихся Студенческим советам факультетов и общежитий (далее также – Студенческие советы подразделений).

2. Порядок принятия материалов к рассмотрению

2.1 Материалы о дисциплинарных проступках обучающихся направляются уполномоченными должностными лицами НИУ ВШЭ в Студенческий совет посредством корпоративной электронной почты (одновременно на адрес studsovet@hse.ru и на адрес студенческого совета подразделения¹).

2.2 Состав указанных материалов устанавливается ПВРО НИУ ВШЭ, ПВРСО НИУ ВШЭ и приложениями к ним.

¹ Перечень действующих адресов студенческих советов подразделений предоставляется секретарём Студенческого совета НИУ ВШЭ не позднее 1 октября учебного года в рассылки ректората НИУ ВШЭ и менеджеров образовательных программ НИУ ВШЭ, а также размещается на странице студенческого совета на корпоративном портале (сайте) НИУ ВШЭ. В случае изменения перечня действующих адресов в течение учебного года производится дополнительное информирование по аналогичным каналам.

2.3 В случае неполноты представленного комплекта документов секретариат Студенческого совета и/или Студенческий совет подразделения в течение суток с даты запроса информирует должностное лицо, направившее документы в Студенческий совет, о выявленных недостатках. Срок рассмотрения Студенческим советом материалов дела начинается с момента предоставления полного пакета документов, необходимых для вынесения правомерной и обоснованной оценки ситуации.

3. Порядок рассмотрения материалов и принятия решений

3.1 Материалы о дисциплинарных проступках обучающихся, соответствующие требованиям, изложенным в разделе 2 настоящего Регламента, в течение суток перенаправляются секретариатом Студенческого совета в орган в структуре Исполнительного офиса Студенческого совета, занимающийся разработкой проектов мнений о дисциплинарных проступках обучающихся (далее – орган в структуре Исполнительного офиса). Указанные материалы также параллельно перенаправляются секретариатом Студенческого совета в Студенческий совет подразделения, если они не были направлены туда должностным лицом НИУ ВШЭ.

3.2 Орган в структуре Исполнительного офиса в течение 3 суток с момента перенаправления материалов готовит и пересылает в Студенческий совет подразделения и в секретариат Студенческого совета заключение по рассматриваемому дисциплинарному проступку, включающее в себя описательную, мотивировочную и резолютивную части².

3.3 Студенческий совет подразделения в течение 4 суток с момента получения полного пакета материалов от должностного лица НИУ ВШЭ изучает поступившие материалы и уточняет обстоятельства, связанные с рассматриваемым дисциплинарным проступком, путём коммуникации со студентами и сотрудниками подразделения, при необходимости выяснения дополнительных обстоятельств.

3.4 Студенческий совет подразделения в период после истечения 4 суток с момента получения полного пакета материалов от должностного лица НИУ ВШЭ организует голосование на соответствующем информационном ресурсе, к которому обеспечивается доступ всех членов студенческого совета подразделения. К форме с голосованием прикрепляются все материалы по дисциплинарному проступку, поступившие к этому времени от должностного лица НИУ ВШЭ и от органов студенческого самоуправления. На голосование выносятся варианты дисциплинарного взыскания («замечание», «выговор», «отчисление») и «против применения дисциплинарного взыскания». Голосование проходит с учётом возможности выбора одного или нескольких вариантов. Принятым решением Студенческого совета подразделения считается вариант, набравший наибольшее число голосов (при равенстве двух и более вариантов организуется второй тур). Результаты голосования и принятое решение с его мотивировкой исходя из текста заключения органа в структуре Исполнительного офиса (со ссылкой на него в случае согласия с ним) и мнений членов Студенческого совета

² В описательной части заключения перечисляются поступившие материалы, указывается на источник и дату их поступления в Студенческий совет. В мотивировочной части заключения анализируется содержание поступивших материалов, приводятся ссылки на применимые нормы действующего законодательства, в том числе локальных актов. В резолютивной части заключения приводится рекомендация с указанием на подлежащую применению меру дисциплинарного взыскания либо на отсутствие меры дисциплинарного взыскания.

подразделения направляются Студенческим советом подразделения в секретариат Студенческого совета (studsovet@hse.ru) и должностному лицу, направившему документы в Студенческий совет, в виде выписки из соответствующего протокола заседания студенческого совета подразделения и текста мотивировки.

3.5 В случае если по истечении 5 суток с момента получения студенческим советом подразделения полного комплекта материалов о дисциплинарном проступке голосование студенческого совета подразделения не запущено, либо если на момент истечения 6 суток с момента получения студенческим советом подразделения полного комплекта материалов о дисциплинарном проступке решение студенческого совета подразделения по результатам голосования не принято и не направлено соответствующему должностному лицу НИУ ВШЭ, Студенческий совет подразделения утрачивает полномочия по выражению мнения о данном дисциплинарном проступке, а Студенческий совет НИУ ВШЭ проводит информирование собственных членов и голосование по вопросу данного дисциплинарного проступка в аналогичном пункте 3.4 порядке. До истечения 7 суток с момента получения Студенческим советом полного комплекта материалов о дисциплинарном проступке результаты голосования и принятое решение с его мотивировкой исходя из текстов заключения органа в структуре Исполнительного офиса и мнений членов Студенческого совета направляются секретариатом Студенческого совета должностному лицу, направившему документы в Студенческий совет, в виде заверенной выписки из соответствующего протокола Студенческого совета и текста мотивировки.

3.6 В случае, если в совершении дисциплинарного проступка обвиняется обучающийся подразделения, Студенческий совет которого не сформирован, функции студенческого совета подразделения выполняет Студенческий совет НИУ ВШЭ.

4. Информирование о результатах учёта мнения Студенческого совета

4.1 По прошествии десяти рабочих дней со дня представления мотивированного мнения Студенческого совета должностному лицу, направившему документы в Студенческий совет, секретариат Студенческого совета и/или Студенческий совет подразделения запрашивают уполномоченное должностное лицо о результатах учёта мнения Студенческого совета и об окончательном решении университета по вопросу применения меры дисциплинарного взыскания.

4.2 Полученная в рамках запросов по п. 4.1 информация доводится до сведения членов Студенческого совета, председателей студенческих советов подразделений и руководителей комитетов и комиссий в структуре Исполнительного офиса Студенческого совета для использования в работе.